

**Javna ustanova Opća bolnica
„Prim. dr Abdulah Nakaš“
S a r a j e v o**

**P R A V I L N I K
o organizovanju Službe za medicinsku pomoć**

Sarajevo, maj 2015. godine

Na osnovu člana 46. st. (4) Statuta Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr Abdulah Nakaš“, člana 5. st. 1. tačka c) i člana 8. Uredbe o organizovanju Službi zaštite i spašavanja i jedinica civilne zaštite specijalizovane namjene Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 30/13) direktorica Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr Abdulah Nakaš“ donosi

P R A V I L N I K **o formiranju i organizovanju Službe za medicinsku pomoć**

I – OSNOVNE ODREDBE

Član 1.

U cilju stvaranja uvjeta za djelovanje u slučajevima nastanka prirodne i druge nesreće na teritoriji Kantona Sarajevo, ovim Pravilnikom se uređuje formiranje Službe za medicinsku pomoć, njena organizacija, sastav, nadležnost i upotreba te način opremanja materijalno-tehničkim sredstvima i obučavanje pripadnika Službe.

Član 2.

Služba za medicinsku pomoć vrši poslove zaštite i spašavanja kada prirodne i druge nesreće izazovu velike gubitke u ljudstvu sa velikim brojem povrijeđenih, koje prevazilaze kapacitete lokalnih zdravstvenih ustanova.

Član 3.

U navedenim slučajevima Služba vrši poslove koji se odnose na pružanje usluga specijalističko-konsultativne zdravstvene zaštite, koja obuhvata zdravstvene usluge u slučaju urgentnih stanja, pruža hitnu stručnu i organizovanu medicinsku pomoć povrijeđenim ili naglo oboljelim ljudima na mjestu povrede i oboljenja, odnosno na mjestu nastanka prirodne ili druge nesreće i vrši njihovo transportovanje u zdravstvene ustanove na području Kantona.

II – ORGANIZACIJA I SASTAV SLUŽBE

Član 4.

Služba se sastoji od rukovodioca i zamjenika rukovodioca Službe i tri mobilne ekipe. Sastav, kvalifikacionu strukturu te raspored po mobilnim ekipama Službe utvrđuje posebnim rješenjima direktorica Opće bolnice na prijedlog rukovodioca Službe.

Član 5.

Direktorica Opće bolnice donosi pojedinačna rješenja o imenovanju rukovodioca i zamjenika rukovodioca te ostalih pripadnika Službe, u roku od osam dana od dana stupanja na snagu ovog Pravilnika.

Rješenje iz stava 1. ovog člana sadrži sljedeće podatke: ime i prezime, ime jednog roditelja, dan, mjesec i godinu rođenja, mjesto rođenja, adresu stanovanja, naziv pozicije na koju se raspoređuje u okviru Službe, naziv završene škole, vrstu posla za koje je osposobljen za rad u okviru Službe i osnovne zadatke koje će obavljati u okviru Službe.

Član 6.

Rukovodilac Službe rukovodi Službom, organizira i obezbjeđuje obavljanje svih poslova iz nadležnosti Službe utvrđenih ovim Pravilnikom, a u fazi spašavanja obezbjeđuje provođenje naredbi Kantonalnog štaba civilne zaštite.

Rukovodilac Službe za svoj rad i rad Službe odgovoran je direktorici Opće bolnice.

III – NADLEŽNOST SLUŽBE

1. U fazi spašavanja – odnosno u fazi dok traje prirodna ili druga nesreća

Član 7.

Tokom trajanja prirodne ili druge nesreće Služba mora biti stalno u mobilnom stanju i izvršavati sve poslove i zadatke iz svoje nadležnosti utvrđene članom 2. i članom 3. ovog Pravilnika na području Kantona Sarajevo koje naredi Kantonalni štab civilne zaštite.

Zavisno od mjesta dešavanja prirodne ili druge nesreće, a po naredbi Kantonalnog štaba civilne zaštite, Služba se može angažovati i na teritoriji Bosne i Hercegovine, kada se za tim ukaže potreba.

Pored poslova iz člana 2. i člana 3. ovog Pravilnika, Služba u fazi trajanja prirodne ili druge nesreće vrši i sljedeće operativne mjere zaštite i spašavanja koje se odnose na zdravstveno zbrinjavanje povrijeđenih i oboljelih ljudi na pogođenom ili ugroženom području i to u fazi spašavanja:

- obavlja medicinsku trijažu za određivanje težine povreda ili oboljenja i utvrđivanje reda hitnosti za pružanje medicinske pomoći,
- vrši sanitetsku evakuaciju, pomaže jedinicama civilne zaštite pri pronalaženju, izvlačenju i iznošenju povrijeđenih i oboljelih, njihovo prevoženje ili prenošenje do odgovarajućih zdravstvenih ustanova radi zdravstvenog zbrinjavanja,
- vrši pomoć pri medicinskoj evakuaciji putem vertikalnog transporta (helikopterima i drugim letjelicama),
- pruža općemedicinsku pomoć koja se odnosi na: provjeru i dopunu postupka prve pomoći, privremeno zaustavljanje krvarenja sredstvima i postupcima koji se koriste prilikom ukazivanja prve pomoći, opće mjere reanimacije, davanje antibiotika, analgetika, seruma i vakcina, održavanje prohodnosti disajnih puteva, imobilizaciju standardnim sredstvima, pleuralne punkcije, ispiranje želudca, gastričnu sukciju, kateterizaciju i punkciju mokraćne bešike, stavljanje adekvatnih zavoja, opću njegu i druge mjere koje doprinose zbrinjavanju oboljelih i povrijeđenih ljudi,
- prema ukazanoj potrebi, poslove iz prethodne alineje, vrši neposredno na terenu kao pokretna bolnica (poljska bolnica) na kojem se nalazi veći broj povrijeđenih ili

oboljelih ljudi i za te potrebe razvija pokretne ekipe sa potrebnim tehničkim i drugim sredstvima i opremom.

2. U fazi otklanjanja posljedica, odnosno nakon prestanka prirodne ili druge nesreće

Član 8.

U fazi nakon prestanka prirodne ili druge nesreće, Služba sastavlja izvještaj o broju poginulih, povrijeđenih i oboljelih i dostavlja ga Kantonalnom štabu civilne zaštite.

Pored toga Služba u fazi otklanjanja posljedica vrši i sljedeće poslove i zadatke iz svoje nadležnosti, a odnose se na:

- preduzimanje mjera na angažovanju stručnih timova zdravstvene zaštite na otklanjanju posljedica,
- zbrinjavanja povrijeđenih do najbliže zdravstvene ustanove i identifikovanje umrlih i poginulih ljudi,
- vršenje neprekidne kontrole zdravstvenog stanja ljudi na pogođenom području radi sprečavanja pojave zaraznih bolesti.

Prema potrebi nastavlja rad na daljnoj trijaži i zbrinjavanju povrijeđenih i oboljelih.

Član 9.

Naredba Kantonalnog štaba civilne zaštite dostavlja se direktorici Opće bolnice, koja naredbu odmah prosljeđuje rukovodiocu Službe koji je dužan pravovremeno obezbijediti djelovanje Službe za izvršenje zadatka utvrđenog u naredbi.

Član 10.

Procedure o radu, načinu djelovanja i postupcima Službe u slučaju nastanka prirodne ili druge nesreće priprema i sačinjava rukovodilac Službe i dostavlja na odobrenje direktorici Opće bolnice.

IV MTS I OPREMA POTREBNA ZA RAD SLUŽBE

Član 11.

U cilju izvršavanja poslova i zadataka iz nadležnosti Službe tokom trajanja prirodne i druge nepogode, sva medicinsko-tehnička sredstva, oprema, vozila, medicinsko osoblje te ostali kapaciteti kojima raspolaže Opća bolnica, stavljaju se na raspolaganje Službi.

Osim toga Služba se oprema i preko Kantonalnog štaba civilne zaštite kroz Program razvoja zaštite i spašavanja Kantona.

Član 12.

Finansijska sredstva za nabavku vozila i medicinske opreme odnosno medicinskih pomagala obezbjedit će se putem Kantonalne uprave civilne zaštite a na osnovu Materijalne formacije Službe koju utvrđuje direktorica Opće bolnice na prijedlog rukovodioca Službe.

Nabavka će se vršiti na osnovu godišnjeg plana realizacije nabavki sredstava za potrebe službi zaštite i spašavanja Kantona.

Opća bolnica svoj zahtjev za nabavku dostavlja Kantonalnoj upravi civilne zaštite.

V - OBUČAVANJE I OSPOSOBLJAVANJE

Član 13.

Pripadnici Službe su dužni da se obučavaju i osposobljavaju za izvršenje zadataka iz ovog Pravilnika.

Obučavanje i osposobljavanje pripadnika Službe se vrši kroz redovnu obuku u Općoj bolnici, odnosno kroz učešće na seminarima, kursevima, radionicama i vježbama koje se organizuju u BiH.

Pohađanje specijalističkih kurseva koje organizuje Kantonalna uprava civilne zaštite, nadležni organi civilne zaštite i druge institucije Federacije BiH i BiH provodiće se dogovaranjem Opće bolnice i Kantonalne uprave civilne zaštite.

Rukovodilac Službe se obavezuje da svake godine utvrdi godišnji plan i program stručne obuke svih pripadnika Službe radi njihovog osposobljavanja za efikasno, pravilno potpuno obavljanje svih poslova zaštite i spašavanja iz nadležnosti Službe. Plan i program se utvrđuju u skladu sa Kantonalnom upravom CZ.

Financijska sredstva za troškove obuke obezbjeđuje Kantonalna uprava CZ što se rješava u planu i programu iz predhodnog stava ovog člana, a na pismeni zahtjev Opće bolnice.

VI - ZAVRŠNE ODREDBE

Član 14.

Služba za medicinsku pomoć angažuje se po naređenju Kantonalnog Štaba CZ, ili na prijedlog Kantonalne uprave odnosno samoinicijativno.

Član 15.

Rukovodilac Službe se obavezuje da svake godine u januaru mjesecu direktorici Opće bolnice dostavi informaciju o stanju popunjenosti ljudstvom, sredstvima i opremom Službe, provedenoj obuci i drugim pitanjima važnim za rad Službe kao i provođenju preventivnih mjera zaštite i spašavanja, a koju će zatim direktorica Bolnice dostaviti Kantonalnoj upravi CZ.

Član 16.

Sastavni dio Pravilnika će sačinjavati Procedure djelovanja Službe za medicinsku pomoć iz člana 10. ovog Pravilnika koje je rukovodilac Službe dužan sačiniti i dostaviti na odobrenje direktorici Opće bolnice.

Član 17.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 2643/15

Sarajevo, 18-05-2015

